



# il punto

## JOB/Pratiche



### JOB/Pratiche

Organizzare le risorse dello Studio preposte alla gestione delle pratiche.

**JOB/Pratiche** è lo strumento gestionale che grazie all'**integrazione con JOB** consente di gestire in maniera semplice e completa le numerose pratiche che contraddistinguono il rapporto fra le Aziende, i loro dipendenti e gli enti.

JOB/Pratiche è la soluzione SISTEMI che consente di gestire in maniera semplice e completa le numerose pratiche che caratterizzano i rapporti fra le Aziende, i loro dipendenti e gli Enti.

La completa integrazione della base dati con JOB consente una gestione delle pratiche all'interno della procedura, senza dover realizzare trasferimenti di dati tra differenti applicativi. Le modalità di compilazione delle pratiche e le diverse funzionalità messe a disposizione garantiscono risparmio di tempo e una maggior efficienza organizzativa all'interno dello Studio o dell'Azienda.



JOB/Pratiche è costantemente aggiornato. **La recente introduzione delle Comunicazioni Obbligatorie on line** è stata prontamente recepita: JOB/Pratiche è stato implementato con le pratiche previste dalla recente normativa in materia di comunicazioni obbligatorie telematiche. La gestione delle comunicazioni obbligatorie on line con **JOB/Pratiche** è automatica. Con un semplice clic è possibile generare il file relativo alla pratica predisposta e provvedere all'invio della stessa avvalendosi dei servizi telematici messi a disposizione dalle regioni.

## ● Vantaggi riconosciuti dagli Utenti

### Flessibilità.

Adattandosi alle specifiche esigenze operative dell'Utente e grazie alla vasta gamma di pratiche standard fornite da SISTEMI, JOB/Pratiche è una procedura immediatamente utilizzabile. La possibilità di personalizzare le pratiche ed adattarle alle esigenze specifiche, garantisce una gestione lineare delle diverse casistiche.

### Semplicità operativa.

La realizzazione di una pratica è interamente guidata. L'operatore si limita a scegliere la pratica da realizzare e ottiene automaticamente la visualizzazione di tutti i documenti che la compongono già compilati con i dati presenti nella procedura.

### Supporto all'operatore.

Con la procedura sono fornite molte pratiche standard corredate dagli specifici documenti che le compongono. In questo modo l'operatore ha a disposizione l'elenco di tutti i documenti che secondo la vigente normativa formano una specifica pratica ed ha sempre la possibilità di decidere di inserire od eliminare singoli elaborati secondo le varie esigenze.

### La consultabilità dei documenti.

Una volta realizzata una pratica, la stessa può essere stampata ed archiviata mediante lo specifico modulo di Archiviazione operativa. In questo caso, l'operatore anche a distanza di tempo ha sempre a disposizione la singola pratica ed i relativi documenti, senza dover ricercare la pratica in un archivio cartaceo.

### Risparmio di tempo ed ottimizzazione dell'organizzazione del lavoro.

Grazie alla compilazione automatica delle pratiche con i dati già presenti nella procedura, JOB/Pratiche consente un notevole risparmio di tempo nella predisposizione dei singoli adempimenti, garantendo una miglior efficienza operativa ed una notevole semplificazione del lavoro.

### Gestione delle Comunicazioni Obbligatorie on line.

JOB/Pratiche è predisposto per ottemperare agli obblighi introdotti dal Decreto Ministeriale relativo all'informatizzazione del collocamento. La procedura consente di ottenere in automatico le pratiche predisposte per l'inoltro telematico.

## Assistenza in rete

**Assistenza in Rete** completa le soluzioni gestionali e professionali SISTEMI. Il sistema gestisce tutte le componenti di assistenza e supporto agli operatori che lavorano con le applicazioni SISTEMI, **dalle richieste di assistenza on line all'assistenza in connessione remota agli Utenti, ma anche la pubblicazione di documentazione e informazioni che semplificano il lavoro.**

Il servizio è raggiungibile direttamente dal menù di prodotto.

**Approfondimenti al sito**  
[www.sistemi.com/assistenzairete](http://www.sistemi.com/assistenzairete)

## L'Assistenza locale

La rete dei Partner SISTEMI affianca i clienti in tutte le fasi pre e post vendita:

- Supporto alla definizione della soluzione informatica più adeguata
- Avviamento e formazione sulle procedure e sugli aggiornamenti.
- Assistenza telefonica e telematica tramite Internet.
- Interventi di assistenza tecnica e applicativa.

**Per conoscere il**  
**Partner SISTEMI più vicino**  
[www.sistemi.com/partner-sistemi](http://www.sistemi.com/partner-sistemi)

## Soluzione per l'Amministrazione del Personale

[www.sistemi.com/job](http://www.sistemi.com/job)

**JOB**  
sistemi

 **sistemi**  
Professione Informatica

SISTEMI S.p.A. - Via Antonelli, 10 - 10093 Collegno (TO) - Tel.011.40.19.650 - [marketing@sistemi.com](mailto:marketing@sistemi.com)